

ALLEGATO A)



COMUNE DI MINERVINO DI LECCE

Provincia di Lecce

via Duca degli Abruzzi - 73027 Minervino di Lecce

Tel. 0836/891063 - Fax 0836/818534

www.comune.minervino.le.it - Pec: protocollo.comuneminervino.le@pec.rupar.puglia.it

Determinazione RG n. 204/2022

AVVISO PUBBLICO PER LA SPONSORIZZAZIONE DI INIZIATIVE ED EVENTI CHE SI SVOLGERANNO NEL CORSO DELL'ANNO 2022

Il Responsabile del Servizio

VISTO l'art. 19 del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTO il vigente Regolamento della disciplina e la gestione delle Sponsorizzazioni approvato con delibera di C.C. n.9 del 24/2/2005.

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 7/6/22, finalizzata a intercettare soggetti interessati disponibili ad offrire un contributo di sponsorizzazione, in termini di sponsorizzazione finanziaria (erogazione economica o accollo del debito) o di sponsorizzazione tecnica (prestazione di servizi o forniture a proprie spese) per la realizzazione e l'organizzazione di eventi e iniziative socio culturali, e/o con tematiche ambientali e/o l'organizzazione di manifestazioni musico/culturali per la promozione del Territorio durante l'anno 2022;

RENDE NOTO

1. L'Amministrazione Comunale di Minervino di Lecce intende organizzare iniziative socio culturali a tema nonché predisporre un calendario di eventi culturali, musicali, di spettacolo e animazione, da poter svolgere durante l'anno 2022;
2. In detta prospettiva, l'Amministrazione Comunale si propone di promuovere, incentivare e consolidare la sinergia tra le realtà produttive locali e non solo e l'Ente pubblico, già sperimentata nel passato, per concorrere a rilanciare il ruolo centrale e attrattivo del Comune, principalmente con l'intento di ripartire dopo il lungo periodo segnato dal Covid -19;
3. Con il presente avviso, pertanto, l'Amministrazione intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni finalizzate all'organizzazione e realizzazione del calendario di iniziative di cui si è innanzi detto.
4. I soggetti interessati disponibili ad offrire un contributo di sponsorizzazione, in termini di sponsorizzazione finanziaria (erogazione economica o accollo del debito) o di sponsorizzazione tecnica (prestazione di servizi o forniture a proprie spese), sono invitati a presentare la propria candidatura, indicando,

in dettaglio, la tipologia e l'importo della proposta.

5. I soggetti selezionati come sponsor avranno come obbligazione la corresponsione di un finanziamento in favore del Comune di Minervino di Lecce, oppure la prestazione di servizi/forniture. In caso di sponsorizzazione tecnica, per la fornitura di beni e/o servizi, lo sponsor, con riferimento alla specificità di ogni singola iniziativa, dovrà realizzare il servizio/fornitura con maestranze qualificate secondo la vigente normativa e fornire le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte.
6. Il Comune, da parte propria, si obbliga a veicolare il logo/marchio, denominazione o ragione sociale della Ditta, nonché a promuovere l'immagine dell'azienda e dei relativi prodotti, sul materiale promozionale previsto per gli eventi, secondo il proprio piano di comunicazione, e, in ogni caso, secondo le modalità convenute con i soggetti che avranno manifestato interesse, sulla base di apposito contratto di sponsorizzazione da concludersi tra le parti, regolante i reciproci rapporti ed impegni.

Il Comune potrà consentire la presenza di più sponsor per progetto/iniziativa.

7. Nell'ipotesi in cui la manifestazione, oggetto di sponsorizzazione, dovesse essere annullata per oggettiva impossibilità sopravvenuta della sua realizzazione la sponsorizzazione, comunque già assicurata, verrà utilizzata per altra manifestazione di eguale risonanza, previo accordo con lo sponsor.
8. Tutti gli importi offerti a titolo di sponsorizzazione in denaro devono essere aumentati dell'IVA, come per legge.
9. I soggetti interessati, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla legge per contrarre validamente con la pubblica amministrazione, dovranno, pertanto, far pervenire al Comune di Minervino di Lecce, apposita domanda di sponsorizzazione a mezzo posta raccomandata o mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune. La domanda potrà essere, altresì, inoltrata a mezzo PEC all'indirizzo: *protocollo.comuneminervino.le@pec.rupar.puglia.it*
10. La domanda, redatta secondo il modulo allegato, deve riportare: *a)* i dati del proponente (dati anagrafici e fiscali del soggetto giuridico proponente: ditta - ragione/denominazione sociale, sede legale, domicilio fiscale, numero di codice fiscale/partita IVA, numero di iscrizione al Registro Imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale, indirizzi (anche casella di posta elettronica cui fare pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'avviso); *b)* descrizione dell'offerta di sponsorizzazione; *e)* autocertificazione in cui il legale rappresentante dichiara che il soggetto proponente rappresentato: 1. possiede capacità piena di contrarre con la pubblica Amministrazione; 2. non soffre impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione; *d)* l'accettazione delle clausole del presente avviso. Alla offerta dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ne ha sottoscritto la stessa, qualora persona diversa. L'Amministrazione Comunale si riserva di prendere contatti anche con altri

soggetti che si proporranno successivamente alla scadenza del presente avviso, ma la partecipazione alla sponsorizzazione è aperta a quanti lo desiderano secondo le modalità sotto indicate.

11. L'offerta sarà considerata impegnativa dalla data di presentazione delle offerte.
12. L'Amministrazione, valutata la completezza e coerenza della documentazione prodotta, proporrà, a mezzo comunicazione scritta, il perfezionamento dell'accordo di sponsorizzazione. Lo schema tipo di tale accordo è pubblicato insieme al presente avviso e ne costituisce parte integrante. Altri elementi non previsti dal predetto schema potranno essere definiti tra lo sponsor ed il Comune. Le proposte di sponsorizzazione non sono comunque da considerarsi vincolanti per il Comune ai fini della formalizzazione del contratto di sponsorizzazione. Qualora per qualsiasi motivo, l'Amministrazione decida, prima della sottoscrizione del contratto, di rifiutare una proposta di sponsorizzazione, anche se precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.
13. La somma pattuita con l'accordo di sponsorizzazione dovrà essere versata al Comune con le modalità concordate nell'accordo. Parimenti, nell'ipotesi di sponsorizzazione tecnica, il servizio o la fornitura di beni oggetto della proposta dovranno essere eseguiti con le forme e le modalità stabilite.
14. Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Minervino di Lecce.
15. Il presente avviso disciplina il rapporto di sponsorizzazione tra l'ente ed il soggetto privato;
16. Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile del procedimento, Dott. Alessandro Marzo - tel. 0836/891063 - email: affarigenerali@comune.minervino.le.it

Minervino di Lecce, lì 13.6.22

Il Responsabile
Dott. Alessandro MARZO